



## **MATRÍCULAS ESO Y BACHILLERATO CURSO**

### **2021 / 22**

**Periodo de matrícula: del 29 de junio al 9 de julio**, ambos inclusive

Es muy importante recordar estas fechas para formalizar la matrícula dentro del plazo establecido por la normativa; de lo contrario el alumno y las familias tendrán que iniciar, de nuevo, el proceso de admisión. No dejéis para el último día su cumplimentación.

Este año y debido a la situación en la que nos encontramos, para evitar la sobreexposición de todos, vamos a iniciar un nuevo sistema de matriculación a través de la plataforma PAPAS. Si seguís los pasos que más abajo se detallan para cada nivel os resultará fácil y en todo momento estaremos a vuestra disposición para prestaros la ayuda necesaria.

Es muy importante que se comprueben todos los datos

Todos los alumnos, a partir de 3º ESO, deberán abonar Seguro Escolar para poder terminar de formalizar la matrícula.

Si tenemos que adjuntar cualquier otra documentación: SOLICITUD DE TRANSPORTE, JUSTIFICACIÓN DE FIRMA DE UN SOLO TUTOR, CERTIFICADO DE TRASLADO (solo para alumnos de otras comunidades)... lo haremos al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com) detallando:

- ◆ **asunto**: apellidos, nombre del alumno y nivel de la matrícula

*Ejemplo: García Sánchez, Adela 1º ESO*

- ◆ **adjuntar** documentos
- ◆ **enviar**



Castilla-La Mancha

Elije el nivel:

 [1º ESO](#)

 [2º ESO](#)

 [3º ESO](#)

 [4º ESO](#)

 [1ºBACHILLERATO CIENCIAS](#)

 [1ºBACHILLERATO HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES](#)

 [2º BACHILLERATO CIENCIAS](#)

 [2º BACHILLERATO HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES](#)



## **1º ESO:**

Completar matrícula en PAPAS:

- Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando
  - ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”
  - ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
  - ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
  - ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).
  - En este nivel, hay que marcar:
    - La materia de inglés como primera lengua extranjera.
    - La optativa que se quiere cursar entre religión o valores éticos (elegir una).
    - La optativa que se quiere cursar entre Francés o Taller de tecnología creativa (elegir una).
  - ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
  - ◆ Aceptar
  - ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
    - Si es correcta, confirmar.
    - Si no es correcta, volver para rectificar.
  - ◆ Imprimir o Guardar justificante
  - ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor deberán llenar correctamente el ANEXO I, firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite. Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el ANEXO II al e-mail que arriba se indica.



## 2º ESO

Completar matrícula en PAPAS:

- Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando
  - ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”
  - ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima
  - ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
  - ◆ Elegir las materias optativas a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).
    - En este nivel, hay que marcar:
      - La materia de inglés como primera lengua extranjera.
      - La optativa que se quiere cursar entre religión o de valores éticos (elegir una)
      - La optativa que se quiere cursar entre Francés o Taller de arte y expresión o Iniciación a la actividad emprendedora (elegir una).
    - ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
    - ◆ Aceptar
    - ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
      - Si es correcta, confirmar.
      - Si no es correcta, volver para rectificar.
    - ◆ Imprimir o Guardar justificante
    - ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor

deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo:

[secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.

Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.



## 3º ESO

### 1. Completar matrícula en PAPAS:

Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando:

- ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”.
- ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
- ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
- ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).
  - En este nivel, hay que marcar:
    - La materia de inglés como primera lengua extranjera.
    - El tipo de matemáticas a cursar entre Matemáticas Aplicadas y Matemáticas Académicas (elegir una)
    - La optativa que se quiere cursar entre religión o valores éticos (elegir una).
    - La optativa que se quiere cursar entre francés o Taller de música activa y movimiento o cultura clásica (elegir una).
  - ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
  - ◆ Aceptar
  - ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
    - si es correcta **confirmar**
    - no es correcta **volver** para rectificar
  - ◆ Imprimir o Guardar justificante
  - ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.

Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.

### 2. SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO: (Es obligatorio realizar el pago para formalizar matrícula)

1. Realizar pago: abonar por transferencia o en el cajero de GLOBALCAJA

- a. IMPORTE: 1,12 €



b. CONCEPTO: Seguro escolar y nombre del alumno

Ejemplo: "Seguro escolar, Adela García Sánchez, 3ESO"

c. Número de Cuenta del IES LA HONTANILLA:

ES06 3190 1018 7341 5704 2526

2. IMPORTANTE: Una vez realizado el pago del seguro escolar, deben traer justificante del pago a la conserjería del centro antes del 9 de julio. La matrícula no se formalizará hasta que se entregue el justificante de pago del seguro escolar en el instituto.



## 4º ESO

### 1. Completar matrícula en PAPAS:

Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando:

- ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”.
- ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
- ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
- ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias). Hay que prestar especial atención a la hora de seleccionar las materias según se opte por la vía de Enseñanzas aplicadas o académicas.
  - Si eliges ENSEÑANZAS APLICADAS debes marcar:
    - Matemáticas aplicadas.
    - Inglés como primera lengua extranjera.
    - Tecnología.
    - Tecnologías de la información y comunicación (TIC) como materia específica obligatoria.
    - La troncal aplicada que se elija entre Ciencias aplicadas a la actividad profesional o Iniciación a la actividad emprendedora. (elegir una).
    - La optativa que se quiere cursar entre religión o valores éticos (elegir una).
    - La materia específica de opción que se elija entre Francés y música (elegir una).
    - La materia específica de opción que se elija entre Educación Plástica y Artes escénicas (elegir una).
  - Si eliges ENSEÑANZAS ACADÉMICAS debes marcar:
    - Matemáticas académicas.
    - Inglés como primera lengua extranjera.
    - Filosofía.
    - La optativa que se quiere cursar entre religión o valores éticos (elegir una).
    - Biología-Física y química o Economía-Latín (no se pueden mezclar, deben ir seleccionadas ambas materias en bloque).



- Si eliges Biología y Física y Química debes:
    - Elegir una entre Francés o TIC (específica de opción)
    - Elegir una entre Tecnología Robótica y Cultura científica.
  - Si eliges Economía y Latín debes:
    - Elegir una entre Francés o Música.
    - Elegir una entre Educación plástica o Cultura Clásica.
- ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
- ◆ Aceptar
- ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
- Si es correcta, confirmar.
  - Si no es correcta, volver para rectificar.
- ◆ Imprimir o Guardar justificante
- ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor

deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo:

[secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.

Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.

## 2. SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO: (Es obligatorio realizar el pago para formalizar matrícula)

1. Realizar pago: abonar por transferencia o en el cajero de GLOBALCAJA
  - a. IMPORTE: 1,12 €
  - b. CONCEPTO: Seguro escolar y nombre del alumno  
Ejemplo: “Seguro escolar, Adela García Sánchez, 4ESO”
  - c. Número de Cuenta del IES LA HONTANILLA:  
**ES06 3190 1018 7341 5704 2526**
2. IMPORTANTE: Una vez realizado el pago del seguro escolar, deben traer justificante del pago a la conserjería del centro antes del 9 de julio. La matrícula no se formalizará hasta que se entregue el justificante de pago del seguro escolar en el instituto.



## **1º BACHILLERATO HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES**

### **1. Completar matrícula en PAPAS:**

Accede a la página de PAPAS: [SECRETARIA VIRTUAL](#) y vamos seleccionando:

- ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”.
- ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
- ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
- ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).
  - En este nivel, debes:
    - Marcar la materia de inglés como primera lengua extranjera.
    - Marcar Latín-Griego o Matemáticas CCSS-Economía. (no se pueden mezclar, deben ir seleccionadas ambas materias en bloque)
    - Elegir una entre: Literatura universal o Francés o Lenguaje y práctica musical.
    - Elegir una entre: Cultura científica o TIC o Religión.
  - ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
  - ◆ Aceptar
  - ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
    - si es correcta **confirmar**
    - no es correcta **volver** para rectificar
  - ◆ Imprimir o Guardar justificante
  - ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.

Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.

### **2. SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO: (Es obligatorio realizar el pago para formalizar matrícula)**

1. Realizar pago: abonar por transferencia o en el cajero de GLOBALCAJA
  - a. IMPORTE: 1,12 €



b. CONCEPTO: Seguro escolar y nombre del alumno

Ejemplo: "Seguro escolar, Adela García Sánchez, 1BACH"

c. Número de Cuenta del IES LA HONTANILLA:

ES06 3190 1018 7341 5704 2526

3. IMPORTANTE: Una vez realizado el pago del seguro escolar, deben traer justificante del pago a la conserjería del centro antes del 9 de julio. La matrícula no se formalizará hasta que se entregue el justificante de pago del seguro escolar en el instituto.



## **1º BACHILLERATO CIENCIAS**

### **1. Completar matrícula en PAPAS:**

Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando:

- ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”.
- ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
- ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
- ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).
  - En este nivel, debes:
    - Marcar la materia de inglés como primera lengua extranjera.
    - Marcar Física y Química.
    - Elegir una entre: Cultura científica o TIC o Religión.
    - Elegir una entre: Dibujo Técnico o Biología y geología.
      - Si optas por Dibujo Técnico debes además elegir una materia entre Tecnología Industrial o Francés.
      - Si optas por Biología y geología debes además elegir una materia entre Anatomía aplicada o Francés
  - ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
  - ◆ Aceptar
  - ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
    - si es correcta **confirmar**
    - no es correcta **volver** para rectificar
  - ◆ Imprimir o Guardar justificante
  - ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.

Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.

### **2. SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO: (Es obligatorio realizar el pago para formalizar matrícula)**

1. Realizar pago: abonar por transferencia o en el cajero de GLOBALCAJA



- a. IMPORTE: 1,12 €
  - b. CONCEPTO: Seguro escolar y nombre del alumno  
Ejemplo: "Seguro escolar, Adela García Sánchez, 1BACH"
  - c. Número de Cuenta del IES LA HONTANILLA:  
**ES06 3190 1018 7341 5704 2526**
2. IMPORTANTE: Una vez realizado el pago del seguro escolar, deben traer justificante del pago a la conserjería del centro antes del 9 de julio. La matrícula no se formalizará hasta que se entregue el justificante de pago del seguro escolar en el instituto.



## **2º BACHILLERATO HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES**

### **1. Completar matrícula en PAPAS:**

Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando:

- ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”.
- ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
- ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
- ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).

- En este nivel, debes elegir la rama de Humanidades o la de Ciencias Sociales:

**Si eliges la rama de HUMANIDADES:**

- Marcar la materia de inglés como primera lengua extranjera
- Marcar Latín II, Historia de la Filosofía, Lengua e Historia de España (marcar las 4).
- Elegir una materia entre Historia del Arte o Griego II
- Elegir una materia entre Francés o Geografía; si eliges geografía debes marcarla como “específica de itinerario”.
- Elegir una materia entre Historia de la música y la danza, TIC II o Psicología.

**Si eliges la rama de CIENCIAS SOCIALES:**

- Marcar la materia de inglés como primera lengua extranjera
- Marcar Matemáticas aplicadas a las CCSS, Economía de la empresa, Lengua e Historia de España (marcar las 4).
- Elegir una materia entre Historia del Arte o Geografía; si eliges geografía debes marcarla como “troncal de opción”
- Elegir una materia entre Francés o Fundamentos de la administración.
- Elegir una materia entre Historia de la música y la danza, TIC II o Psicología.

- ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
- ◆ Aceptar
- ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
  - si es correcta **confirmar**
  - no es correcta **volver** para rectificar
- ◆ Imprimir o Guardar justificante



- ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.

Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, llenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.

## **2. SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO: (Es obligatorio realizar el pago para formalizar matrícula)**

1. Realizar pago: abonar por transferencia o en el cajero de GLOBALCAJA
  - a. IMPORTE: 1,12 €
  - b. CONCEPTO: Seguro escolar y nombre del alumno  
Ejemplo: “Seguro escolar, Adela García Sánchez, 2BACH”
  - c. Número de Cuenta del IES LA HONTANILLA:  
ES06 3190 1018 7341 5704 2526
2. IMPORTANTE: Una vez realizado el pago del seguro escolar, deben traer justificante del pago a la conserjería del centro antes del 9 de julio. La matrícula no se formalizará hasta que se entregue el justificante de pago del seguro escolar en el instituto.



## **2º BACHILLERATO CIENCIAS**

### **1. Completar matrícula en PAPAS:**

Accede a la página de PAPAS: SECRETARIA VIRTUAL y vamos seleccionando:

- ◆ Apartado: Tramitación por internet. Pulsar sobre “Enviar solicitud”.
- ◆ Elegimos: “matriculación en cursos de Secundaria obligatoria y bachillerato curso 21/22” en la parte central de la pantalla pulsando encima.
- ◆ Seleccionar el nombre del alumno que quieren matricular
- ◆ Elegir las materias a cursar (las materias comunes no aparecen en el formulario ya que son obligatorias).

- En este nivel, debes elegir la rama de Ciencias e Ingeniería o la de Salud:  
**Si eliges la rama de CIENCIAS E INGENIERÍA:**

- Marcar la materia de inglés como primera lengua extranjera
- Marcar Matemáticas II, Lengua, Historia de España, Dibujo Técnico y Física (marca Física como “troncal de itinerario”)
- Elegir una materia entre Tecnología Industrial II y Francés II
- Elegir una materia entre TIC II o Química; si eliges química debes marcarla como “específica de itinerario”.

#### **Si eliges la rama de SALUD:**

- Marcar la materia de inglés como primera lengua extranjera
- Marcar Matemáticas II, Lengua, Historia de España, Biología y Química (marca química como “troncal de opción”).
- Elegir una materia entre CTMA o geología o Física (si eliges física debes marcarla como “específica de itinerario”)
- Elegir una materia entre TIC II o Psicología o Francés.

- ◆ Marcar la casilla del consentimiento del otro tutor,
- ◆ Aceptar
- ◆ Comprobar todos los datos y seleccionar
  - si es correcta **confirmar**
  - no es correcta **volver** para rectificar
- ◆ Imprimir o Guardar justificante
- ◆ Comprobar en “mis trámites”, columna: estado, debe aparecer como **PRESENTADA**.

En casos excepcionales y documentando la situación, si la matrícula sólo va firmada por un tutor deberán llenar correctamente el [ANEXO I](#), firmarlo, escanearlo y adjuntarlo al correo: [secretariaieslahontanilla@gmail.com](mailto:secretariaieslahontanilla@gmail.com); así como adjuntar el documento que lo acredite.



Los alumnos que necesiten el uso del transporte escolar deberán realizar solicitud, rellenando, escaneando y adjuntando el [ANEXO II](#) al e-mail que arriba se indica.

**2. SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO: (Es obligatorio realizar el pago para formalizar matrícula)**

1. Realizar pago: abonar por transferencia o en el cajero de GLOBALCAJA
  - d. IMPORTE: 1,12 €
  - e. CONCEPTO: Seguro escolar y nombre del alumno  
Ejemplo: "Seguro escolar, Adela García Sánchez, 2BACH"
  - f. Número de Cuenta del IES LA HONTANILLA:  
**ES06 3190 1018 7341 5704 2526**
2. IMPORTANTE: Una vez realizado el pago del seguro escolar, deben traer justificante del pago a la conserjería del centro antes del 9 de julio. La matrícula no se formalizará hasta que se entregue el justificante de pago del seguro escolar en el instituto.